

**कायदा माहिती कलम (1) (ख) अन अभिव्यक्ती स्वातंत्र्याचा
पुणे महानगर परिवहन महामंडळाच्या भांडार विभागाच्या कामाचा व कर्तव्याचा तपशिल**

| अ.क्र | तपशिल | माहिती |
|-------|---|---|
| 1 | सार्वजनिक प्राधिकारणाचे नांव | पुणे महानगर परिवहन महामंडळ लि |
| 2 | संपूर्ण पत्ता | शंकर शेठ रोड इन्कम टॅक्स बिल्डींग शेजारी स्वारगेट पुणे 411032 |
| 3 | कार्यालय प्रमुख | (फक्त भांडार विभाग) भांडार अधिकारी |
| 4 | कोणत्या खात्याच्या अधिपत्याखाली अधिनस्त | मा.सहव्यवस्थापकीय संचालक व मा. अध्यक्ष व व्यवस्थापकीय संचालक |
| 5 | कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो | मा.सहव्यवस्थापकीय संचालक व मा. अध्यक्ष व व्यवस्थापकीय संचालक |
| 6 | कार्यकक्षा | मध्यवर्ती भांडार विभागावर प्रशासकीय नियंत्रण |
| 7 | अंगीकृत व्रत | प्रवासी सेवा |
| 8 | धेय्य व धोरण | बसेस मार्गावर संचलनासाठी लागणारे सुटे भाग इंधन व इतर साहित्य पुरवठा करणे |
| 9 | साध्य | मध्यम प्रमाणात |
| 10 | प्रत्यक्ष कार्य | माहे ऑक्टोबर 2015 पासून भांडार अधिकारी या पदावर कार्यरत |
| 11 | जनतेला देत असलेल्या सेवा | प्रवासी वाहतूक |
| 12 | स्थावर मालमत्ता | मध्यवर्ती भांडार विभाग |
| 13 | वंशवृक्षाचा तक्ता | सोबत |
| 14 | कार्यालयाची वेळ | सका 10...30 ते सायं 5...30 |
| 15 | दुरध्वनी क्रमांक | 020-24503307 |
| 16 | ई-मेल | dmestore@pmpml.org |
| 17 | कार्यालयीन वेळेनंतर संपर्क क्रमांक | 9763728246 |
| 18 | साप्ताहिक सुट्टी व विशेष सेवांचा कालावधी | सर्व शासकीय सुट्ट्या व साप्ताहिक सुट्टी रविवार |